

**АУ СПО «Чебоксарский техникум технологии питания и коммерции»
Минобразования Чувашии**

ОДОБРЕН

Протоколом

Совета техникума

№ 14 от «29» августа 2013г.

УТВЕРЖДЕН

Приказом директора

Е.С. Тимофеева

№ 158 от «30» августа 2013г.



Локальный акт № I-20

Положение

о службе содействия трудоустройству выпускников

город Чебоксары
Чувашской Республики
2013 год

Настоящее положение является основным документом, определяющим порядок образования, организацию работы и компетенцию службы содействия трудоустройству выпускников (далее -служба)среднего профессионального образования автономного учреждения среднего профессионального образования «Чебоксарский техникум технологии питания и коммерции»Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1 Служба содействия трудоустройству выпускников является структурным подразделением Техникума и создана на основании поручения Министерства образования и науки Российской Федерации (письмо № ИК-35/03 от 18.01.2010г.), поручения Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (письмо №03/09 от 01.04.2010г.) и приказа по ЧТТПиК"Обустановлении автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству" № 85а от 11.05.10.

12 Штат службы утверждается приказом директора ЧТТПиК и состоит из сотрудников, постоянно работающих в ЧТТПиК.

Постоянный состав:

Руководитель (заместитель директора по УПР)

члены службы (ответственные за организацию практик,заведующий учебной частью, кураторы выпускных групп и другие работники техникума) .

II. Цели, задачи и предмет деятельности службы

2.1 Основными целями деятельности службы являются:

содействие в трудоустройстве выпускников;

профориентация работа со школьниками;

мониторинг трудоустройства выпускников.

2.2 Предметом деятельности службы является оказание услуг выпускникам Техникума в области содействия в трудоустройстве или занятости.

2.3 Основными задачами службыявляются:

сбор и анализ потребностей рынка труда в специалистах сферы общественного питания и торговли;

информирование студентов о тенденциях спроса на специалистов;

взаимодействие с работодателями в рекламе рабочих профессий;

взаимодействие с органами исполнительной власти по выявлению потребностей рынка труда в специалистах сфере торговли и общественного питания;

формирование банка данных вакансий по профессиям и специальностям Техникума;

формирование банка данных выпускников Техникума;

организация, проведение учебных и производственных практик.

III. Организация деятельности службы

3.1 Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом АУ СПО «Чебоксарский техникум технологии питания и коммерции» и настоящим Положением (пункт 3.2);

3.2 Служба не является юридическим лицом, а также не является самостоятельным налогоплательщиком;

3.3 Служба строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе договоров.

IV. Управление службой и контроль его деятельности

4.1 Руководитель службы, назначаемый директором Техникума, осуществляет свои функции на основании Устава ЧТТПиК и Положения;

4.2 Руководитель службы осуществляет оперативное руководство деятельностью и имеет право действовать от имени Техникума, представлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления в пределах, установленных Положением.

4.3 Общую координацию за деятельностью службы осуществляет директор Техникума

V. Организация работы службы содействия трудоустройству студентов и выпускников Техникума

5.1 Служба осуществляет свою работу совместно со всеми необходимыми структурными подразделениями Техникума.

5.2 Служба совместно с другими структурами Техникума проводит и организует участие студентов в днях карьеры, ярмарках вакансий, презентациях предприятий-работодателей, совещаниях-семинарах по временному и постоянному трудоустройству, анкетирование студентов по вопросам трудоустройства (в начале года, в течение года), консультирование по тактике поиска работы (практика написания резюме), временную занятость обучающихся, взаимодействие и сотрудничество с выпускниками Техникума прошлых лет, анализ и учет результатов трудоустройства выпускников и студентов Техникума.

VI Реорганизация и ликвидация службы

6.1 Ликвидация службы осуществляется по приказу директора Техникума.